

# 履 歴 書（嘱託職員用）

平成 年 月 日現在 面接： 月 日

採用待機登録(する・しない) 履歴書返却(する・しない) 採用待機登録する場合は返却できません。

ふりがな		※ 男 ・ 女	【写 真】 最近3ヶ月以内に 撮影したもの。  本人を確認できるもので あればスナップ切り抜き可。
氏 名			
生 年 月 日                  年          月          日          (満          歳)			
ふりがな		電話 (携帯電話可)	
現住所 (〒          -          )		(          ) -	
(連絡先が上記と異なる場合のみ記入) 日中電話を受けられる方の氏名と続柄を記入してください。		電話 (携帯電話可)	
連絡先 ふりがな		(          )	
氏 名 (          ) 続 柄 (          )		-	

年	月	最 終 学 歴
昭・平		卒 業

年	月	職 歴〔会社名、入退社、雇用形態（正社員・パート等）等を記入〕
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		
昭・平		

- 記入上の注意
- 1 黒または青インクの筆記具を使用し、文字は楷書で丁寧に記入してください。
  - 2 ※印部分は、該当するものを○で囲む。

年	月	免 許・資 格	記 号 番 号
昭・平			
昭・平			
昭・平			
昭・平			
昭・平			
昭・平			
昭・平			

<p>志望の動機</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>趣味・特技など</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p><b>応募職種（詳細は、別紙「募集要項」参照のこと。）</b></p> <p>希望する職種のアルファベット(職種)を下の表から選んで記入してください。</p> <p>(記入例 第1希望 [A] 第2希望 [B])</p> <p>第1希望 [ ] 第2希望 [ ]</p> <p>[応募する職種]</p>				
記号	職 種 名		記号	職 種 名
A	相談員		B	生活支援員
扶養家族数 (配偶者除く)	配 偶 者	配偶者の扶養義務	通 勤 方 法	
人	有 ・ 無	有 ・ 無	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> バイク・自転車・徒歩	